



UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA  
BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK  
NEGERI SEMBILAN

**PERMOHONAN PENGECCUALIAN KREDIT**

**ARAHAN KEPADA PELAJAR**

1. Permohonan hendaklah dibuat dalam tempoh dua (2) minggu selepas kuliah bermula
2. Semua permohonan perlu menggunakan borang rasmi HEA/RA/PC-2000-1 (2 salinan)
3. Sila dapatkan maklumat dari Ketua Program di Fakulti sebelum mengisi borang ini.

4. Untuk panduan, sila rujuk Peraturan Akademik UiTM 2000/01, perk 2.4.5. Pastikan setiap syarat dan prosedur pengecualian kredit UiTM dipatuhi.
5. Sertakan salinan transkrip peperiksaan yang terakhir dan silibus kursus yang dipohon untuk pengecualian kredit.
6. Borang yang telah ditandatangani perlu diserahkan kepada Ketua Program di fakulti.
7. Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses.

Nama Pelajar :

Kampus :

No. Pelajar :

Fakulti :

No. Kad Pengenalan :

Kod dan Nama Program :

No. Kad Pengenalan :

Mod Pengajian :

Alamat Surat Menyurat :

Bahagian :

Semester :

IPT terdahulu :

**Maklumat kursus yang dipohon pengecualian kredit**

**Untuk kegunaan Pejabat**

| Bil. | Kursus UiTM yang dipohon pengecualian kredit |             |            |  | Kursus IPT terdahulu yang mempunyai kesetaraan |             |            |      |  | Keputusan permohonan |                             |                       |
|------|----------------------------------------------|-------------|------------|--|------------------------------------------------|-------------|------------|------|--|----------------------|-----------------------------|-----------------------|
|      | Kod Kursus                                   | Nama Kursus | Jam Kredit |  | Kod Kursus                                     | Nama Kursus | Jam Kredit | Gred |  | Kesetaraan           | Diluluskan/Tidak Diluluskan | Tandatangan Pensyarah |
|      |                                              |             |            |  |                                                |             |            |      |  |                      |                             |                       |

Saya mengaku bahawa keterangan yang diberi dalam borang ini  
Adalah betul dan benar

Tandatangan Pelajar :

Tarikh :

Keputusan dibuat oleh Lembaga Akademik Fakulti/Jawatankuasa Akademik UiTM Kampus

Tandatangan dan Cop Rasmi Dekan/Provos :

Tarikh :