

TEMPAHAN PENGINAPAN KARISMA 2024 Uitm CAWANGAN NEGERI SEMBILAN

- Penginapan kontinjen KARSIMA adalah di Kampus Seremban dan Rembau berdasarkan acara sukan yang telah ditetapkan.
- Bagi Kampus Seremban, penginapan adalah untuk acara berikut:
 - Bola Jaring
 - Bola Tampar
 - Bola Baling
 - Bola Keranjang
 - Badminton Campuran
 - Petanque campuran
 - Tenis berpasukan
 - Basikal
- Kampus Rembau, penginapan adalah untuk acara berikut:
 - Ping Pong berpasukan
 - Sepaktakraw berpasukan
 - Catur
- Kapasiti penginapan di Kampus Seremban adalah 4 orang sebilik, manakala di Kampus Rembau 8 orang satu unit rumah.
- Borang pendaftaran penginapan hendaklah diisi serta dicetak mengikut **acara dan kampus** penginapan yang telah ditetapkan
- Borang diisi berdasarkan jumlah atlet untuk satu-satu acara
- Mohon kerjasama untuk mengisi borang dengan lengkap serta cetak dan di bawa bersama semasa sesi pendaftaran penginapan di Kampus Seremban atau Rembau.
- Penginapan tidak akan diberikan jika borang tidak diisi lengkap
- Penginapan setiap kontinjen akan diagihkan mengikut kampus cawangan dan seorang *PIC (person in charge)* bagi tujuan penginapan akan di berikan untuk setiap kontinjen
- Caj untuk penginapan adalah RM7.50 per atlet.
- Bantal dan cadar tidak disediakan

- Setiap atlet / pegawai yang masuk ke bilik penginapan perlu memastikan kelengkapan di dalam bilik tersebut berada dalam keadaan baik. Jika terdapat sebarang kerosakan, laporkan kepada *PIC* yang telah ditetapkan untuk setiap kontinjen
- Pendaftaran masuk (Check in) adalah pada 23,24 dan 25 Februari 2024
- Pendaftaran keuar (Check out) adalah pada 2,3, dan 4 Mac 2024
- Bagi urusan Check in dan Check out, setiap kontinjen boleh berurusan terus dengan *PIC* yang telah ditetapkan, atau ke kaunter Unit Residen dan Hospitaliti Pelajar (URHP) pada waktu pejabat.
- Untuk maklumat lanjut berkenaan penginapan KARISMA 2024, boleh hubungi nombor berikut:
 - ◆ URHP Kampus Seremban 06- 6342789, 2123, 2124
 - ◆ URHP Kampus Rembau 06- 6982336, 2338, 2333



**UNIT RESIDENSI DAN HOSPITALITI PELAJAR
NEGERI SEMBILAN
KAMPUS SEREMBAN**

BORANG MASUK KOLEJ

KOLEJ / UNIT :
ACARA :

NEGERI/ CAWANGAN :
TARIKH :

A) PENGAKUAN PENGHUNI

NO. PERABOT	NAMA PENGHUNI	NO. KAD PELAJAR	TARIKH MENDAFTAR	NOMBOR TELEFON	TANDA TANGAN
1					
2					
3					
4					

* Maksimum 4 nama sahaja perlu diisi dalam ruang yang disediakan. Bagi penambahan nama sila isi borang yang baru

PERATURAN MENDIAMI KOLEJ KEDIAMAN

- i. Kunci yang diberikan perlu dijaga sebaiknya.
- ii. Sebarang kerosakan/ kehilangan kunci akan dikenakan caj sebanyak RM25.00
- iii. Penghuni tidak dibenarkan bertukar bilik kecuali mendapat kebenaran dari pihak pengurusan penginapan.
- iv. Penghuni tidak dibenarkan biliknya diduduki atau digunakan oleh orang lain.
- v. Bilik hendaklah dikosongkan selepas selesai KARISMA.
- vi. Penghuni tidak boleh membuat bising yang boleh mengganggu penghuni lain.
- vii. Penghuni hendaklah sentiasa memastikan bilik dalam keadaan bersih, kemas dan teratur.
- viii. Penghuni tidak boleh melakukan sebarang vandalism seperti menampal poster, risalah atau sebagainya di dinding, pintu bilik, almari dan meja belajar.
- ix. Sampah sarap hendaklah dibuang ke dalam tong sampah yang disediakan.
- x. Tilam mestilah bercadar dan tidak berconteng atau dirosakkan.
- xi. Perabot di bilik tidak boleh ditukar, ditambah, dikurangkan, dialih atau diubahsuai susunannya tanpa kebenaran pihak pengurusan penginapan.
- xii. Suis bagi semua penggunaan elektrik hendaklah ditutup apabila tidak digunakan.
- xiii. Sebarang kerosakan perabot dan harta benda hendaklah dilaporkan segera kepada pihak pengurusan penginapan yang bertugas.
- xiv. Bayaran gantirugi akan dikenakan kepada penghuni bagi setiap kerosakan yang disebabkan oleh vandalisma.
- xv. Semua barang-barang milik persendirian hendaklah dibawa pulang setelah tamatnya KARISMA. **Pihak pengurusan penginapan tidak akan bertanggungjawab di atas kehilangan barang persendirian yang ditinggalkan.**
- xvi. Penghuni tidak dibenarkan menghisap, menyimpan atau mengedar rokok/vape/dadah di kolej kediaman.
- xvii. Sebarang bentuk barang berharga atau wang tunai tidak digalakkan disimpan di dalam bilik. **Pihak pengurusan penginapan tidak akan bertanggungjawab sekiranya berlaku sebarang kecurian/kehilangan.**
- xviii. Penghuni yang tidak berdaftar tidak dibenarkan menginap di kolej kediaman tanpa kebenaran.

PENGAKUAN PENGHUNI

- i. Kami mengesahkan dan mengaku bahawa peralatan dan kemudahan yang dibekalkan di bilik kediaman kolej adalah dalam keadaan baik dan boleh digunakan.
- ii. Kami sebagai penghuni bilik ini bertanggungjawab sepenuhnya terhadap peralatan dan kemudahan yang disediakan.
- iii. Kami bersetuju akan menyerahkan atau meninggalkan peralatan dan kemudahan yang disediakan dalam keadaan baik.
- iv. Kami bersetuju dikenakan tindakan berdasarkan peraturan Universiti jika peralatan dan kemudahan tersebut rosak, koyak atau hilang semasa kami menghuni kolej ini.
- v. Kami bersetuju untuk mematuhi Peraturan Kolej Kediaman terutama dalam menjaga kebersihan bilik dan seluruh kolej sepanjang masa.

B) SENARAI PERALATAN KOLEJ :

BIL	BUTIRAN PERALATAN	JUMLAH	KEADAAN SEMASA DIBEKALKAN	CATATAN
1.	KATIL (RUJUK NO. KATIL)	4		
2.	TILAM	4		
3.	ALMARI (RUJUK NO. ALMARI)	4		
4.	MEJA	4		
5.	KERUSI BELAJAR	4		
6.	KUNCI BILIK/RANTAI KUNCI	1		
7.	SOFT BOARD(RUJUK NO. MEJA)	4		
8.	KIPAS SILING	2		
9.	CERMIN TINGKAP NAKO	2		
10.	LANGSIR	1		
11.	PINTU	4		
12.	LAMPU UNIT 4 '	4		
13.	LAMPU UNIT 2 '	3		
14.	LAMPU MEJA BELAJAR	4		

- SILA NYATAKAN JENIS KEROSAKAN DAN LOKASI DI BAHAGIAN CATATAN
- NO YANG BOLEH DIHUBUNGI : 06-6342786 / 2789/ 2123 / 2124 (WAKTU PEJABAT)

BORANG MASUK KOLEJ

KOLEJ / UNIT :
ACARA :

NEGERI / CAWANGAN :
TARIKH :

A) PENGAKUAN PENGHUNI

NO. PERABOT	NAMA PENGHUNI	NO. KAD PELAJAR	TARIKH MENDAFTAR	NOMBOR TELEFON	TANDA TANGAN
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

*Maksimum 8 nama sahaja perlu diisi dalam ruang yang disediakan. Bagi penambahan nama sila isi borang yang baru

PERATURAN MENDIAMI KOLEJ KEDIAMAN

- i. Kunci yang diberikan perlu dijaga sebaiknya.
- ii. Sebarang kerosakan/ kehilangan kunci akan dikenakan caj sebanyak RM25.00
- iii. Penghuni tidak dibenarkan bertukar bilik kecuali mendapat kebenaran dari pihak pengurusan penginapan.
- iv. Penghuni tidak dibenarkan biliknya diduduki atau digunakan oleh orang lain.
- v. Bilik hendaklah dikosongkan selepas selesai KARISMA.
- vi. Penghuni tidak boleh membuat bising yang boleh mengganggu penghuni lain.
- vii. Penghuni hendaklah sentiasa memastikan bilik dalam keadaan bersih, kemas dan teratur.
- viii. Penghuni tidak boleh melakukan sebarang vandalism seperti menampal poster, risalah atau sebagainya di dinding, pintu bilik, almari dan meja belajar.
- ix. Sampah sarap hendaklah dibuang ke dalam tong sampah yang disediakan.
- x. Tilam mestilah bercadar dan tidak berconteng atau dirosakkan.
- xi. Perabot di bilik tidak boleh ditukar, ditambah, dikurangkan, dialih atau diubahsuai susunannya tanpa kebenaran pihak pengurusan penginapan.
- xii. Suis bagi semua penggunaan elektrik hendaklah ditutup apabila tidak digunakan.
- xiii. Sebarang kerosakan perabot dan harta benda hendaklah dilaporkan segera kepada pihak pengurusan penginapan yang bertugas.
- xiv. Bayaran gantirugi akan dikenakan kepada penghuni bagi setiap kerosakan yang disebabkan oleh vandalisma.

- xv. Semua barang-barang milik persendirian hendaklah dibawa pulang setelah tamatnya KARISMA. **Pihak pengurusan penginapan tidak akan bertanggungjawab di atas kehilangan barang persendirian yang ditinggalkan.**
- xvi. Penghuni tidak dibenarkan menghisap, menyimpan atau mengedar rokok/vape/dadah di kolej kediaman.
- xvii. Sebarang bentuk barang berharga atau wang tunai tidak digalakkan disimpan di dalam bilik. **Pihak pengurusan penginapan tidak akan bertanggungjawab sekiranya berlaku sebarang kecurian/kehilangan.**
- xviii. Penghuni yang tidak berdaftar tidak dibenarkan menginap di kolej kediaman tanpa kebenaran.

PENGAKUAN PENGHUNI

- i. Kami mengesahkan dan mengaku bahawa peralatan dan kemudahan yang dibekalkan di bilik kediaman kolej adalah dalam keadaan baik dan boleh digunakan.
- ii. Kami sebagai penghuni bilik ini bertanggungjawab sepenuhnya terhadap peralatan dan kemudahan yang disediakan.
- iii. Kami bersetuju akan menyerahkan atau meninggalkan peralatan dan kemudahan yang disediakan dalam keadaan baik.
- iv. Kami bersetuju dikenakan tindakan berdasarkan peraturan Universiti jika peralatan dan kemudahan tersebut rosak, koyak atau hilang semasa kami menghuni kolej ini.
- v. Kami bersetuju untuk mematuhi Peraturan Kolej Kediaman terutama dalam menjaga kebersihan bilik dan seluruh kolej sepanjang masa.

B) SENARAI PERALATAN KOLEJ :

BIL	BUTIRAN PERALATAN	JUMLAH	KEADAAN SEMASA DIBEKALKAN	CATATAN
1.	KATIL (RUJUK NO. KATIL)	8		
2.	TILAM	8		
3.	ALMARI (RUJUK NO. ALMARI)	8		
4.	MEJA	8		
5.	KERUSI PELAJAR	8		
6.	KUNCI BILIK/RANTAI KUNCI	1		
7.	SOFT BOARD(RUJUK NO. MEJA)	8		
8.	KIPAS SILING	5		
9.	CERMIN TINGKAP	11		
10.	LANGSIR	10		
11.	PINTU	9		
12.	LAMPU UNIT 4'	9		
13.	KERUSI RUANG TAMU	6		
14.	MEJA RUANG TAMU	1		
15.	LAMPU MEJA BELAJAR	8		

- SILA NYATAKAN JENIS KEROSAKAN DAN LOKASI DI BAHAGIAN CATATAN